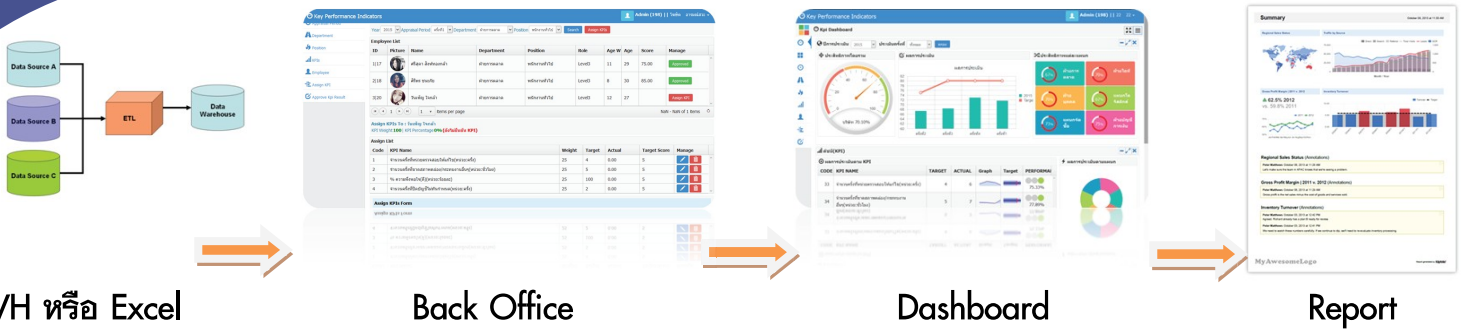


# ตัวชี้วัด KPIs ประเมินบุคคล (Key Performance Indicators) สร้างความเป็นธรรม ลดอคติ ประเมินด้วยระบบ BI เชื่อมโยงกลยุทธ์ สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร



DWH หรือ Excel

Back Office

Dashboard

Report

## ประโยชน์การกำหนด KPIs

### ในมุมมองธุรกิจ

1. สามารถกำหนดตัวชี้วัดที่หลากหลายและครอบคลุมงานหลักได้
2. การประเมินผลงานจะง่ายขึ้น เพราะประเมินตามตัวชี้วัดหลัก และมีมาตรฐานการวัดที่ชัดเจน
3. เป็นการตรวจสอบว่า ผลงานรายบุคคล สอดคล้องกับเป้าหมายหลักขององค์กร
4. สามารถนำไปปรับปรุงมาตรฐานการทำงาน บุคคล องค์กรเพื่อมี Productivity สูงขึ้น
5. นำไปใช้ประกอบการปรับแผนปฏิบัติการและกลยุทธ์ต่างๆ
6. เพื่อปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานภายใน (Internal Business) เพื่อพัฒนาแนวทางธุรกิจ นโยบายด้านบุคคล ให้ตอบสนองความพึงพอใจลูกค้าให้เพิ่มขึ้น (Customer Satisfaction)
7. ลดต้นทุนในการเติมข้อมูลไม่ว่าจะเป็นบุคลากร หรือเวลาในการจัดทำ KPIs

### มุมมองการบริหารบุคคล

1. ทำให้พนักงานทราบว่า ตนเองต้องทำงานให้เกิดผลลัพธ์สุดท้ายหรือทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์อะไร
2. เพื่อทราบถึงศักยภาพของพนักงานในการปฏิบัติงาน
3. นำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาพนักงาน และการจัดหน้าทำงานให้เหมาะสมกับตำแหน่งงานและบุคคล
4. เพื่อใช้ผลการประเมินในการปรับค่าจ้างและโบนัสประจำปี
5. เพื่อสร้างระบบความเป็นธรรมให้เกิดกับพนักงานเพื่อให้ผลประกอบการของบริษัท หรือผลการเงิน (Financial) บรรลุเป้าหมาย หรือขยับเป้าหมาย
6. เกิดความจงรักภักดีของพนักงานต่อองค์กร

## KPIs ประเมินบุคคลคือ?

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือ ประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปแบบข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

## เหมาะกับใคร?

- องค์กรที่ต้องการจัดทำผลประเมินบุคคลที่รวดเร็ว ลอดคติในการประเมินประหยัดค่าใช้จ่าย เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดเวลาการเตรียมเอกสาร.
- บริษัทที่มีพนักงาน 10 คนขึ้นไป.
- หน่วยงานราชการ เช่น โรงพยาบาล, อบต, โรงเรียน, มหาวิทยาลัย เป็นต้น.
- งานด้านบริการ เช่น โรงแรม เป็นต้น.
- โรงงานอุตสาหกรรม.